

KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Satın Alma İşlemleri	6 Gün

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

Tahakkuk Birimi

Talep gerçekleşir.

1
Gün

Gerçekleştirme ve
Harcama Yetkilisi

Yüksekokul Sekreteri veya Yüksekokul Müdürü talebin uygunluğuna karar verir.

Aksi takdirde talep iptal olur.

Gerçekleştirme ve
Harcama Yetkilisi

Talebin uygun olduğuna karar verilmesi durumunda satın alma personeline havale edilir.

30
Dk.

Satın alma personeline havale edilen talebin satın alma ön izni ve onayı alınır.

Talebin piyasa araştırması yapılır.

1
Gün

Teklif mektupları süresi içinde teslim alındı mı?

HAYIR

Süresi içinde teslim edilmeyen teklif mektupları işleme alınmaz.

3
Gün

EVET

Gerçekleştirme
Yetkilisi

Firmaya talebin siparişi verilir.

10
Dk.

İlgili firmaca talep edilen mal birime teslim edilir.

Tahakkuk Birimi

Talep edilen mal muayene kabul tutanağı ile kabul edilir.

10
Dk.

Taşınır Kayıt
Yetkilisi

Taşınır kayıt yönetim sisteminden taşınır kayıt edilir.

Tahakkuk Birimi

EKAP girişi yapılır.

20
Dk.

Tahakkuk Birimi

MYS Girişinin yapılarak ödeme emrinin oluşturup, sistemi üzerinden Gerçekleştirme ve Harcama Yetkilisine gönderilir.

20
Dk.

Gerçekleştirme ve
Harcama Yetkilisi

MYS sistemi üzerinden Kontrol tamamlandıktan sonra onaylar ve Muhasebe, yetkilisine gönderir.

HAYIR

Birime iade edilir.

5 Dk.

EVET

Tahakkuk Birimi

Elektronik imzalar tamamlandıktan ödeme dosyasının düzenlenir.

5 Dk.

Tahakkuk Birimi

Hazırlanan ödeme dosyaları ıslak imza için Gerçekleştirme ve Harcama Yetkililerine sunulur.

5 Dk.

Gerçekleştirme ve
Harcama Yetkilisi

Islak imzaya sunulan evrakın tüm parafı ve ekleri tamam mı?

HAYIR

Birime iade edilir.

5 Dk.

EVET

Tahakkuk Birimi

Islak imzası tamamlanan dosyalar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının global programına girişleri yapıp alınan giriş numarası ödeme emrinin üstüne yazılır.

5 Dk.

Tahakkuk Birimi

Dosya Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilir.

15
Dk.

Strateji Geliştirme
Daire Başkanlığı

Ödeme emri belgeleri muhasebe yetkilisi kontrolünden geçti mi?

HAYIR

Birime iade edilir.

EVET

Strateji Geliştirme
Daire Başkanlığı

Dosya MYS üzerinden muhasebeleştirilme işlemi gerçekleştirilir.

Strateji Geliştirme
Daire Başkanlığı

İlgili firmaya ödeme yapılır.

Tahakkuk Birimi

İşlemi biten evrakın bir sureti de standart dosya planına göre dosyalanır.

5 Dk.

Bitiş